LINKÖPINGS FOTBOLLSKLUBB

Stadgar

Antagna vid konstituerande möte 2026

---

1 kap — Allmänna bestämmelser

§ 1 Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap. RF:s stadgar, bilaga).

Föreningen ska bedriva följande idrott: Fotboll.

Med särskild inriktning att bedriva elitfotboll med tillhörande akademiverksamhet för unga spelare, samt verka för fotbollsutveckling i Linköping och Östergötland i samverkan med den lokala breddidrotten.

§ 2 Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Linköpings Fotbollsklubb.

Föreningens organisationsnummer är 802557–5526.

Föreningen har sin hemort i Linköpings kommun.

§ 3 Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i föreningen.

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF): Svenska Fotbollförbundet (SvFF), och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i SF blir föreningen även medlem i RF-SISU Östergötland, vilket är det distrikt där föreningen har sin hemort.

Genom medlemskap i SF blir föreningen dessutom medlem i Östergötlands Fotbollförbund (ÖFF), vilket är det SDF där föreningen har sin hemort.

Föreningen är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler, övriga idrottsregler och fattade beslut.

Föreningen ska verka för att styrelsen, valberedningen, kommittéer och andra organ får sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män nås och att ungdomar ingår.

På begäran av RF och övriga organ enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar är föreningen skyldig att lämna uppgifter m.m.

§ 4 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

För föreningens första verksamhetsår gäller att räkenskapsåret löper från föreningens bildandedatum till och med den 31 december samma år. Första ordinarie årsmöte hålls senast den 31 mars påföljande år.

§ 6 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

§ 7 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen.

§ 8 Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

§ 9 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett av föreningen bestämt idrottsfrämjande ändamål inom Linköpings kommun, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras, t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till föreningens SF, Svenska Fotbollförbundet.

2 kap — Föreningens medlemmar

§ 1 Medlemskap

Föreningen har två medlemskategorier:

- Medlem — fysisk person som stödjer föreningens ändamål och erlägger fastställd medlemsavgift. Medlem har full rösträtt, yttrande- och förslagsrätt på årsmöte, förutsatt att villkoren i 3 kap. 4 § är uppfyllda.
- Stödmedlem — fysisk person som väljer att stödja föreningens ändamål genom erlagd stödmedlemsavgift, utan att delta i föreningens demokratiska beslutsfattande. Stödmedlem har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt på årsmöte. Stödmedlemskapet är aktivt så länge avgiften är betald.

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap i föreningen. Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap får nekas endast om den sökande inte uppfyller föreningens stadgar eller det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen. Beslut om att inleda ett ärende om nekat medlemskap ska fattas av styrelsen. Den sökande ska få ett skriftligt underlag där det framgår vilka omständigheter som föranlett att medlemskapet nekas, och ges minst 14 dagar att yttra sig över underlaget. Handlingar och omständigheter ska vara tydligt redovisade så att det finns möjlighet att bemöta vad som läggs personen till last. När tiden för yttrande löpt ut får styrelsen besluta om nekat medlemskap. I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad den sökande ska iaktta för att överklaga. Beslutet ska inom tre dagar skriftligen skickas till den sökande. Beslut att neka medlemsansökan får överklagas av den sökande inom tre veckor till SvFF.

§ 2 Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem:

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap. 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen,
- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för åliggande som följer av medlemskapet,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap. 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

§ 3 Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlemsdeltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs aktuellt SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

§ 4 Utträde

Medlem, som önskar utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller inte. Om medlem inte betalat medlemsavgift under föregående år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande. Om inte annat beslutas upphör medlemskapet när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

§ 5 Uteslutning m.m.

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelse, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, föreningens stadgar, eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om att inleda ett ärende om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Medlemmen ska få ett skriftligt underlag där det framgår vilka ageranden och omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts, och ges minst 14 dagar att yttra sig över underlaget. Handlingar och omständigheter ska vara tydligt redovisade så att det finns möjlighet att bemöta vad som läggs personen till last. När tiden för yttrande löpt ut får styrelsen besluta om uteslutning eller varning. Vid beslutet får enbart beaktas de ageranden och omständigheter som medlemmen getts tillfälle att yttra sig över, samt de omständigheter som inkommit genom personens eget yttrande.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

§ 6 Överklagande

Beslut om att neka medlemskap, medlemskapets upphörande, uteslutning eller varning får överklagas till föreningens SF (SvFF) enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

§ 7 Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap — Årsmöte

§ 1 Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas före utgången av mars månad på tid som styrelsen bestämmer. Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats eller genom elektronisk uppkoppling med deltagarna.

Styrelsen ska tidigt meddela medlemmarna datum för årsmötet, dock senast fyra veckor före mötet. Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna via e-post och på föreningens webbplats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

§ 2 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

§ 3 Sammansättning och beslutsförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förhinder får röstberättigad medlem företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock alltid rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

§ 4 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs att medlem under mötesåret fyller lägst 15 år, att medlemskap beviljats minst två månader före mötet, och att förfallna avgifter betalats senast två månader före mötet.

Stödmedlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

§ 5 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.

8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Redogörelse för föreningens helägda eller majoritetsägda bolags verksamhet och finansiella ställning.
12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
13. Val av:
    a) föreningens ordförande för en tid av ett år;
    b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
    c) revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
    d) ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande; samt
    e) ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.
14. Övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

§ 6 Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen som under verksamhetsåret fyller lägst 16 år. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

§ 7 Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt samt publiceras på föreningens webbplats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

§ 8 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet lämnade röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

§ 9 Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas.

---

4 kap — Valberedning

§ 1 Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och minst en övrig ledamot, valda av årsmötet. Valberedningen ska verka för en sammansättning som präglas av mångfald och jämställd representation.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

§ 2 Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om vilka som avböjt omval. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det valnomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

---

5 kap — Revision

§ 1 Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de revisorer som årsmötet utsett.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet. Om SvFF:s tävlings-, licens- eller övriga bestämmelser kräver att föreningen ska ha auktoriserad eller godkänd revisor ska föreningen utse sådan revisor.

---

6 kap — Styrelsen

§ 1 Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande samt lägst två och högst sju övriga ledamöter, dock ska det totala antalet styrelseledamöter alltid vara ojämnt. Föreningen ska verka för att styrelsens sammansättning präglas av mångfald och jämställd representation.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

§ 2 Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska — inom ramen för RF:s, föreningens SF:s och föreningens egna stadgar — ansvara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- se till att föreningen följer gällande lagar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- utöva ägarstyrning av föreningens helägda eller majoritetsägda bolag,
- ansvara för att föreningen och eventuella helägda eller majoritetsägda bolag uppfyller tillämpliga licens-, tävlings- och registreringsbestämmelser från RF, SvFF och ÖFF,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §,
- förbereda årsmöte, och

– fullgöra föreningens åligganden avseende trygg idrott enligt 8 kap. 5 a § RF:s stadgar (se § 5 nedan).

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskilt upprättad arbetsordning.

§ 3 Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet bland närvarande ledamöter. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

§ 4 Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tills vidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

---

§ 5 Trygg idrott

Styrelsen ska fullgöra föreningens åligganden enligt 8 kap. 5 a § RF:s stadgar avseende trygg idrott. Det innebär att styrelsen ska:

– begära att den som anställs eller erhåller uppdrag med direkt och regelbunden kontakt med barn visar upp utdrag ur belastningsregistret i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn,
– när det är påkallat, på grund av att det har inträffat eller finns indikationer på kränkande handlingar eller andra missförhållanden inom föreningens verksamhet, vidta lämpliga åtgärder, samt
– på begäran från SvFF eller Östergötlands Fotbollförbund återkoppla skriftligen om vidtagna åtgärder inom föreskriven tidsfrist.

7 kap — IdrottsAB och bolagsstyrning

§ 1 Föreningens ställning

Föreningen är den medlemsstyrda huvudmannen för verksamheten. Föreningen äger sitt namn, emblem, medlemskap, historik, tävlingsrätt och övriga ideella rättigheter. Dessa får inte överlåtas annat än enligt RF:s och SvFF:s bestämmelser.

§ 2 Rätt att äga bolag

Föreningen får bilda, förvärva, äga eller avyttra aktiebolag i syfte att främja föreningens ändamål. Bolag får bedriva verksamhet inom bland annat elitfotboll, akademiverksamhet, kommersiell verksamhet, sponsorverksamhet, matcharrangemang, media, försäljning och annan verksamhet som stödjer föreningens ändamål.

§ 3 Tävlingsrätt och IdrottsAB

Tävlingsrätten i de seriespel och tävlingar som administreras av SvFF tillkommer alltid föreningen. Föreningen får upplåta tävlingsrätten till ett av föreningen helägt eller majoritetsägt aktiebolag (IdrottsAB) i enlighet med vid varje tid gällande reglemente antaget av SvFF.

§ 4 Kontrollprincip

Föreningen ska vid varje tidpunkt inneha den röstandel och kontroll över IdrottsAB som vid var tid krävs enligt SvFF:s gällande IdrottsAB-reglemente. Föreningen ska vid varje tidpunkt ha möjlighet att utöva avgörande inflytande över IdrottsAB.

§ 5 Beslut som kräver årsmöte

Beslut om bildande, förvärv, avyttring, fusion, likvidation, upplåtelse av tävlingsrätt samt väsentlig förändring av ägarstruktur i IdrottsAB ska fattas av årsmötet med minst två tredjedelar av antalet avgivna röster. Styrelsen ansvarar för att verkställa årsmötets beslut samt ingå erforderliga avtal med IdrottsAB.

§ 6 Ägardirektiv och bolagsstyrning

Styrelsen ska fastställa ägardirektiv för IdrottsAB. Ägardirektivet ska ses över minst en gång per verksamhetsår. Styrelsen ansvarar för att utse bolagsstämmorepresentanter, utöva ägarstyrning samt säkerställa att transaktioner mellan föreningen och bolag sker på marknadsmässiga villkor och dokumenteras på ett betryggande sätt.

§ 7 Rapportering till årsmötet

Vid ordinarie årsmöte ska styrelsen lämna en redogörelse för IdrottsAB:s verksamhet, ekonomiska ställning, väsentliga investeringar, väsentliga avtal och ägarförhållanden, så att föreningens medlemmar kan bilda sig en uppfattning om hela klubbplattformens situation.